

Das GSI Helmholtzzentrum für Schwerionenforschung in Darmstadt betreibt eine der führenden Teilchenbeschleunigeranlagen für die Wissenschaft. In den nächsten Jahren wird in internationaler Zusammenarbeit die neue Anlage FAIR (Facility for Antiproton and Ion Research) gebaut, eines der größten Forschungsvorhaben weltweit. GSI und FAIR bieten die Gelegenheit, in diesem internationalen Umfeld mit einem Team von Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern zusammenzuarbeiten, das sich täglich dafür einsetzt, Wissenschaft auf Weltniveau zu betreiben.

Wir suchen für die Abteilung **Einkauf und Materialwirtschaft** eine/n

## **Gruppenleiter/in Vergabemanagement**

### **Kennziffer: 8200-18.118**

zur strategischen Erarbeitung und Bearbeitung von Ausschreibungen bis zur Vergabe von Dienst- und Lieferleistungen sowie der Beschaffung von technischen Anlagen und der Fertigung von Anlagenkomponenten im internationalen Umfeld nach Maßgabe des öffentlichen Vergaberechts. Die Tätigkeit beinhaltet somit die Betreuung der Beschaffung von deren Planung über die Vertragsabwicklung und –beendigung bis hin zur Nachbetreuung des Vertrages. Der/Die Stelleninhaber/in führt ein Team von 3 Einkäufer(n)/-innen und ist verantwortlich für den Erfolg der Gruppe.

#### **Das Aufgabengebiet umfasst insbesondere:**

- Fachliche Leitung und Weiterentwicklung der Gruppe Vergabemanagement
- Organisation des operativen Tagesgeschäfts der Gruppe
- Sicherstellung der termin-, qualitäts- und kostengerechten Beschaffung in Zusammenarbeit mit den Fachabteilungen unter Beachtung der haushalts-, zuwendungs- und vergaberechtlichen Regelungen
- Beratung und Unterstützung der Fachabteilungen in allen Fragen der Beschaffung
- Erstellung und Steuerung von vergabe- und vertragsrechtlich anspruchsvollen nationalen und europaweiten Ausschreibungen in deutscher und englischer Sprache
- Vergabe und Verhandlungen von Liefer- und Dienstleistungen.

Die Aufgabe erfordert enge Abstimmung mit den Verantwortlichen der intern zuständigen Abteilungen, die Zusammenführung und Strukturierung technischer Sachverhalte und Spezifikationen und einen professionellen Umgang mit Bietern und Lieferanten. Deshalb setzen wir ein grundlegendes Verständnis der Zusammenhänge und Prozesse zur Erfüllung der Anforderungen großer Forschungsinfrastrukturen voraus und erwarten größte Sorgfalt in der Dokumentation.

#### **Wir suchen eine Person mit:**

- einem Hochschulabschluss in BWL, Wirtschaftsingenieurwesen oder einer anderen Fachrichtung, wenn einschlägige Kenntnisse im Beschaffungswesen vorliegen bzw. einer vergleichbaren Qualifikation
- guten Kenntnissen im öffentlichen Vergabe- und Vertragsrecht
- idealerweise erster Führungserfahrung sowie Erfahrung bei öffentlichen Auftraggebern und im internationalen Umfeld
- praxisbezogenen IT-Kenntnissen, insbesondere MS-Office und SAP
- sehr guten Deutsch- und Englischkenntnissen in Wort und Schrift
- ausgeprägten kommunikativen Fähigkeiten, Verhandlungsgeschick und sozialer Kompetenz.

Wir bieten eine interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit in einer international angesehenen Forschungseinrichtung in einem unbefristeten Arbeitsverhältnis. Das Gehalt richtet sich nach dem TVöD (Bund).

GSI fördert die berufliche Entwicklung von Frauen und begrüßt es, wenn sich Frauen durch die Ausschreibung besonders angesprochen fühlen.

Schwerbehinderte erhalten bei gleicher Qualifikation den Vorzug.

Weitere Informationen über GSI und FAIR erhalten Sie unter [www.gsi.de](http://www.gsi.de) sowie [www.fair-center.eu](http://www.fair-center.eu).

Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen inklusive Ihrer Gehaltsvorstellungen richten Sie bitte unter Angabe der Kennziffer bis zum **24. August 2018** an:

**GSI Helmholtzzentrum für Schwerionenforschung GmbH**

**Abteilung Personal**

**Planckstraße 1**

**64291 Darmstadt**

oder per E-Mail an: [bewerbung@gsi.de](mailto:bewerbung@gsi.de)