Mit deutschlandweit über 400 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern bieten wir, die ZBVV - Zentral Boden Vermietung und Verwaltung GmbH (nachfolgend: ZBVV), Immobilieneigentümern ein breitgefächertes Serviceangebot rund um die Verwaltung ihrer Immobilien. Bundesweit verwalten wir insgesamt rund 62.000 Wohn- und Gewerbeeinheiten von verschiedenen Fondsgesellschaften und Privateigentümern.

Wir suchen teamfähige Persönlichkeiten mit Begeisterung für das Wachstum sowie für die sich daraus ergebenden Aufgaben und Chancen.

Einkäufer (w/m/d), Standort Berlin

Ihre Aufgaben

- Beschaffung von Werk- und Dienstleistungen sowie Produkten und Waren
- Bedarfsanalyse und Planung geeigneter Beschaffungsmaßnahmen
- Durchführung von Anfragen und Ausschreibungen
- Auswertung von Angeboten
- Durchführung von Kosten- und Wettbewerbsanalysen
- Eigenständige Durchführung von Preis- und Vertragsverhandlungen
- Durchführung des Lieferantenmanagements
- Interner Ansprechpartner zu allen einkaufsrelevanten Themen
- Vertragsgestaltung in Abstimmung mit der Rechtsabteilung
- Analyse von Beschaffungsmärkten und Technologien für Materialien, Werk- und Dienstleistungen

Stelleninformatio

Stellen-ID:	465
Standort:	10587 Berlin
Stellenart:	Vollzeit
Gesellschaft:	ZBVV
Vertragsart:	unbefristet

Interesse?

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann bewerben Sie sich online über unsere Homepage mit Ihren vollständigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf und Zeugnisse) unter Angabe Ihrer

- Unterstützung bei der Erstellung und Umsetzung der Einkaufsstrategie
- Unterstützung der Fachbereiche bei der Erstellung von Leistungsverzeichnissen und Lastenheften

Ihr Profil

- Abgeschlossenes Studium z.B. Wirtschaftsingenieurwesen, Bauingenieurwesen, Betriebswirtschaftslehre oder eine vergleichbare Qualifikation
- Mehrjährige Berufserfahrung im Einkauf von Werk- und Dienstleistungen
- Kenntnisse der Immobilienwirtschaft, bevorzugt im technischen Property Management
- Erfahrung in der Vertragsverhandlung und Vertragserstellung
- Sehr gute MS-Office-Kenntnisse
- Zahlen- und IT-Affinität sowie betriebswirtschaftliches und technisches Verständnis
- Hohes Kommunikationsvermögen
- Verantwortungsbewusstsein, Engagement und Teamfähigkeit
- Strukturierte, eigenständige und zuverlässige Arbeitsweise

Wir bieten

- Eine Anstellung mit Perspektive in einem stark wachsenden Immobilienunternehmen
- Eine vielfältige und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem ambitionierten Team
- Regelmäßige Fortbildungen sowie Weiterentwicklungsmöglichkeiten innerhalb des Unternehmens
- Zuschuss zur privaten Altersvorsorge
- Weitere Benefits für Mitarbeiter wie z. B. Familienservice und Mitarbeitervorteilsprogramm

Bewerbung

Bitte bewerben Sie sich mit Ihren vollständigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf und Zeugnissen) unter Angabe Ihrer Kündigungsfrist sowie Ihrer Gehaltsvorstellung über unser Bewerbungssystem. Kündigungsfrist und Ihrer Gehaltsvorstellung. Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

ZBVV Zentral Boden Verm und Verwaltung Gm

Jetzt hier bewerben - in weniger als 5 Minuten -

Diese Stelle weiterempfehlen

Hinweis:
Aus Gründen der Lesbarkeit wird in unseren Stellenanzeigen darauf verzichtet, geschlechtsspezifische Formulierungen zu verwenden. Soweit personenbezogene Bezeichnungen nur in männlicher Form angeführt sind, beziehen sie sich auf alle Geschlechter in gleicher Weise.