



Ein besseres Leben für alle und sinnstiftende Aufgaben für unsere Mitarbeiter*innen – das ist unser Erfolgsmodell. Seit mehr als 50 Jahren unterstützt die Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit (GIZ) als Unternehmen der Bundesregierung bei der weltweiten Umsetzung entwicklungspolitischer Ziele. Gemeinsam mit Partnerorganisationen in mehr als 130 Ländern engagieren wir uns in unterschiedlichsten Projekten. Wenn Sie etwas in der Welt bewegen und sich selbst dabei entwickeln möchten, sind Sie bei uns richtig.

Wir suchen für den Standort Eschborn eine*n

(JUNIOR-) VERTRAGSMANAGER*IN FÜR DIE BESCHAFFUNG VON DIENSTLEISTUNGEN

Startdatum: 01.09.2023 / Voll- oder Teilzeit

Tätigkeitsfeld:

Die Abteilung Einkauf und Verträge ist für die Beschaffung von Sachgütern und deren globale logistische Behandlung sowie die Vergabe von Dienstleistungen und Finanzierungsverträgen weltweit zuständig. Sie entwickelt die weltweiten Standards und die Instrumente für die Beschaffungsprozesse weiter, sorgt für ihre Verbreitung im Unternehmen und berät die Anwender*innen in den GIZ-Büros, in den Projekten und in der Zentrale in allen kaufmännischen, betriebswirtschaftlichen und rechtlichen Fragestellungen des Beschaffungsmanagements. Die zu besetzenden Positionen sind in fünf Gruppen der Abteilung in Eschborn angesiedelt, die für die Beschaffung von Dienstleistungen bis zu den einschlägigen EU-Schwellenwerten zuständig sind.

Ihre Aufgaben:

- Steuerung, Vorbereitung und Durchführung des gesamten Vergabeprozesses für die Beschaffung von Dienstleistungen einschließlich Wahl des richtigen Verfahrens sowie die Gewährleistung der rechtssicheren Durchführung
- Erstellung und Qualitätssicherung von Ausschreibungsunterlagen
- Verhandlung von Angeboten mit Auftragnehmer*innen
- Beratung der internen Kund*innen aus den Regional- und Fachabteilungen im In- und Ausland
- Monitoring, Qualitätssicherung und Weiterentwicklung der Prozesse im Einkauf
- Bearbeitung von übergeordneten beschaffungsrelevanten Fragestellungen und Themen

Ihr Profil:

- Abgeschlossenes wirtschafts- oder rechtswissenschaftliches Studium bzw. in einer vergleichbaren Studienrichtung
- Mehrjährige relevante Berufserfahrung im Einkauf, Vertragswesen oder Vergabestelle von Vorteil
- Sehr gute Kommunikationsfähigkeit, klares Urteilsvermögen, ausgeprägtes Verhandlungsgeschick
- Hohes Maß an Flexibilität, Integrität, Verantwortungsbewusstsein und Einsatzbereitschaft
- Sehr gute MS-Office Kenntnisse, idealerweise Erfahrung im Umgang mit den Beschaffungssystemen der GIZ
- Verhandlungssichere Deutsch- und Englischkenntnisse, Kenntnisse in Französisch oder Spanisch sind von Vorteil

Wir freuen uns über Ihre Bewerbung bis zum 31.08.2023.

Weitere Informationen finden Sie hier: Job-ID [V000053774](#)

Die vollständige Ausschreibung sowie weitere ausführliche Informationen finden Sie in unserem Stellenmarkt auf den Job- und Karriereseiten der GIZ unter www.giz.de.