



Die GIZ –
leidenschaftlich dabei
www.giz.de/jobs

Vertragsmanager (m/w) für den Dienstleistungseinkauf mit Schwerpunkt IT-Beschaffungen – Eschborn

JOB-ID: 33172

Tätigkeitsbereich Die Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit GmbH (GIZ) ist ein weltweit tätiger Dienstleister der internationalen Zusammenarbeit für nachhaltige Entwicklung. Weltweit implementiert die GIZ derzeit rund 1.569 Projekte für Nachhaltigkeit. Alle diese Projekte, wie auch alle anderen Unternehmens-einheiten, führen über die Abteilung Verträge-Einkauf-Logistik unter Beachtung der vertrags- und vergaberechtlichen Rahmenbedingungen Beschaffungen von Sachgütern und Dienstleistungen durch. Die Abteilung Verträge-Einkauf-Logistik ist zuständig für das Beschaffungsmanagement der GIZ. Dies beinhaltet u.a. die Ausschreibung sowie den Abschluss von Dienstleistungsverträgen, den Einkauf von Sachgütern, die Beratung der Stabsstellen und operativen Einheiten, Landesbüros und Projekte vor Ort zu vertrags- und vergaberelevanten Themenbereichen, sowie die Schulung dezentraler Beschaffungseinheiten inkl. Abschluss und Abwicklung von Finanzierungsverträgen. Die Gruppe Vertragsmanagement 2 ist zuständig für das Vertragsmanagement der internen Unternehmens-einheiten Fach- und Methodenbereich, Personalbereich, der Abteilungen Südasiens, Südostasien/Pazifik und Ostasien sowie die Stabstellen Unternehmenskommunikation, Unternehmensentwicklung sowie für GIZ International Services.

Ihre Aufgaben Ihre Hauptaufgaben betreffen die effiziente, kompetente und sachgerechte vergaberechtliche und kaufmännische Begleitung zahlreicher großvolumiger IT-Beschaffungsprojekte mit Fokus auf Dienstleistungen. Sie übernehmen von Beginn an Verantwortung für die Koordination der vergaberechtlichen Aspekte und die externe IT-vergaberechtliche Unterstützung der Abteilung IT der GIZ. Sie arbeiten in einem kleinen Team von 4 Mitarbeiter/innen und sorgen für eine reibungslose Umsetzung der IT-Beschaffungsprojekte. Daneben stehen Sie für das Alltagsgeschäft der Beschaffungseinheit mit einem Schwerpunkt auf IT zur Verfügung, schließen auch kleinere und mittlere Vergabevolumenta rechtssicher mit Verträgen ab und stehen der Abteilung Einkauf und Verträge mittelfristig als Ressourceperson für IT-Dienstleistungsbeschaffungen zur Seite. Sie sorgen für einen einheitlichen Auftritt der Abteilung gegenüber der IT und tragen zur Standardisierung und Verschlankeung von Geschäftsprozessen bei. Darüber hinaus übernehmen Sie Aufgaben aus der Regelzuständigkeit für einzelne Länder und begleiten unsere Projekte im Zuständigkeitsbereich Asien bei der Vorbereitung und Durchführung großvolumiger Beschaffungen. Konzeptionelle Aufgaben zur Weiterentwicklung der Beschaffungsprozesse runden Ihr Aufgabengebiet ab.

Ihr Aufgabengebiet umfasst insbesondere folgende Aufgaben:

- IT-vergaberechtliche Begleitung von großvolumigen IT-Beschaffungen im Dienstleistungsbereich
- Koordination der Zusammenarbeit mit externen Procurement Agents und IT-Unternehmen bei der Herstellung der Ausschreibungsreife im Rahmen von IT-Großprojekten
- Vorbereitung und Durchführung von kleineren und mittleren Vergaben mit Fokus auf IT- Dienstleistungen
- Sicherstellung einer effizienten Umsetzungsstruktur für IT-Dienstleistungsbeschaffungen in der Abteilung Einkauf und Verträge
- Vollumfassende Beratung unserer internen Kunden aus den Regional- und Fachabteilungen im In- und Ausland zu Dienstleistungsbeschaffungen mittlerer und großer Vergabevolumenta
- Vorbereitung und Durchführung von großvolumigen Wettbewerben für die Projekte der GIZ
- Zuständigkeitsbereich der Gruppe Vertragsmanagement 2
- Rechtliche und wirtschaftliche Verhandlung von Verträgen
- Bearbeitung von Leistungsstörungen, Verhandlung von Sondervertragsformaten mit Auftragnehmern
- Weiterentwicklung, Monitoring und Qualitätssicherung der operativen Prozesse im Vertrags- und Beschaffungsmanagement der GIZ

Ihr Profil

- Abgeschlossenes Studium mit rechtswissenschaftlicher oder betriebswirtschaftlicher Ausrichtung oder gleichwertige Fähigkeiten und Erfahrungen
- Hohe Affinität zu IT-relevanten Themenbereichen und Digitalisierungsprozessen
- Idealerweise vergaberechtliche Kenntnisse der nationalen und EU-weiten Rahmenbedingungen
- Mehrjährige Berufserfahrung in einem vergleichbaren Aufgabengebiet
- Einschlägige Erfahrung im Bereich Beschaffung unter Berücksichtigung des Vergaberechts
- Gutes Urteilsvermögen, ausgeprägtes Verhandlungsgeschick, Kombinationsgabe und ein hohes Maß an Integrität
- Ausgeprägter Teamplayer und hohe soziale Kompetenz
- Sehr gute MS-Office Kenntnisse, idealerweise Erfahrung im Umgang mit SAP
- Verhandlungssichere Deutsch- und Englischkenntnisse, idealerweise gute Kenntnisse einer weiteren europäischen Fremdsprache

Weitere Informationen zur Position finden Sie hier: <http://j.mp/GIZ33172>